



CAPITOL

THÉÂTRE CAPITOL THEATRE

VENTE DES PRODUITS DÉRIVÉS

Il nous fait plaisir de vous accueillir au Théâtre Capitol et, selon vos besoins, de vous offrir nos services pour la vente de vos produits dérivés. Pour assurer la rapidité des ventes et l'exactitude des montants, veuillez suivre cette démarche:

- Lors de votre arrivée au Capitol, présentez-vous au personnel de la sécurité des coulisses.
- Le responsable de la sécurité vous avisera de l'heure d'arrivée de la gérante de soirée.
- Vous serez responsable de la marchandise jusqu'au moment où l'inventaire sera compté et accepté par la gérante de soirée.
- Remplissez le rapport d'inventaire en présence de la gérante de soirée et placez ce rapport avec la marchandise. Indiquez dans les cases le nombre d'unités et le prix de celles-ci.
- La gérante de soirée signera l'accusé de réception de la marchandise.
- La gérante de soirée doit recevoir les articles à vendre au moins une heure avant le début du spectacle.
- Une arrivée tardive pourrait empêcher la vente de la marchandise.

Lorsque la période de vente est terminée, établissez votre total conjointement avec le personnel de la salle.

Si vous fournissez votre propre vendeur et petite caisse, la commission du Théâtre Capitol est de 15% des recettes brutes. Si le Capitol doit fournir le vendeur et/ou la petite caisse, la commission du Théâtre Capitol est de 20% des recettes brutes. Vous pouvez remettre ce montant directement à la gérante de soirée.

Nous vous demandons de laisser le personnel désigné s'occuper des ventes. Quand il y a trop de gens d'impliqués, les probabilités d'erreur et de perte augmentent.

Veuillez avertir le gérant(e) de soirée immédiatement si vous retirez des articles de l'inventaire, quelle qu'en soit la raison (cadeau, promotion, etc).

Nous vous souhaitons bon succès pour votre spectacle et pour votre chiffre de vente.

Veuillez signer pour signifier que vous avez lu les conditions indiquées ci-haut et que vous y consentez.

Nom et signature,
Représentant(e) du Théâtre Capitol

Date: _____

Nom et signature,
Représentant(e) de l'artiste

Date: _____